



ประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล  
ในตำแหน่งพนักงานบริการและตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน

ตามที่ได้มีประกาศโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัคร  
พนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ในตำแหน่งพนักงานบริการและตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน ผู้มีสิทธิ  
เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง นั้น

โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ  
ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานบริการ

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑	๑๐๑	นางกานดา	พรหมศรีแก้ว
๒	๑๐๒	นางวาสนา	มานพพันธ์
๓	๑๐๓	นางพິงนภา	จันทร์พุ่ม
๔	๑๐๔	นางณัฐพร	ทุมชะ
๕	๑๐๕	นางสาวจุฑารัตน์	รอดประดิษฐ์
๖	๑๐๖	นางสาวจันทร์จิรา	ดำนุ่น
๗	๑๐๗	นางสาวเมธาวิ	เจ๊ะมะหมัด
๘	๑๐๘	นางสาวชยาพรพรรณ	มีแสง
๙	๑๐๙	นางสาวกานดา	สุดันตั้งใจ
๑๐	๑๑๐	นางสาวหยาดฝน	อินคชสาร
๑๑	๑๑๑	นางสาวศิริรัตน์	กุลน้อย

ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑	๒๐๑	นายทิวธวัช	นุมนวล
๒	๒๐๒	นายสุพรรณม์	ทุมชะ

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ใน การประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตำแหน่งพนักงานบริการ

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยการ

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัว สอบ ของผู้สมัคร
<p><b>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการศึกษาสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p><b>วิธีการประเมิน</b> โดยการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวชศาสตร์นิวเคลียร์ ชั้น ๒ ตึก ๖ ชั้น</p>	<p>เลขที่ ๑๐๑ - ๑๑๑</p>

**ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน**

ปฏิบัติงาน งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารทั่วไป ภารกิจด้านอำนวยความสะดวก

สมรรถนะและวิธีการประเมิน	วัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ	เลขประจำตัว สอบ ของผู้สมัคร
<p><b>ประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> <b>(๑๐๐ คะแนน)</b></p> <p>- พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง</p> <p><u>วิธีการประเมิน</u> โดยการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเวชศาสตร์นิวเคลียร์ ชั้น ๒ ตึก ๖ ชั้น</p>	<p>เลขที่ ๒๐๑ - ๒๐๒</p>



ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม คือ สุภาพสตรีสวมกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓. ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ไปในวันประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่งทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก็ได้

๔. การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยวิธีการสอบปฏิบัติต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

๔.๓ ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

๔.๔ ต้องเข้าประเมินกับกรรมการตามที่เจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินกำหนดให้เท่านั้น

๔.๕ ผู้มาสอบจะต้องเข้ารับการประเมินตามตำแหน่งที่สมัคร และตามวัน เวลาที่กำหนดในตารางการประเมิน ผู้ที่เข้ารับการประเมินผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินในตำแหน่งที่สมัครอีก

๔.๖ เมื่ออยู่ในห้องประเมิน ขณะประเมินไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในการดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๔.๗ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ยังไม่ได้เข้ารับการประเมิน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๕. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง การประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๖. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักขะ และสมรรถนะครั้งนี้

ง) กรมการแพทย์จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตำแหน่งพนักงาน  
บริการและตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน ในวันพุธที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ งานทรัพยากรบุคคล  
ตึกอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐๗๗-๒๗๗๕๕๔ และที่เว็บไซต์  
www.suratcancer.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

นันทิมา ศรีเกต

(นางสาวนันทิมา ศรีเกต)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ด้านเวชกรรมสาขารังสีวิทยา  
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเร็งสุราษฎร์ธานี